





**Exemple :** si une distribution de produits est organisée pendant les 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> trimestres, alors la mesure éducative devra être réalisée avant le dépôt de la demande de paiement pour la période 2. Ce trimestre correspond en effet à la première période de mise en oeuvre du programme pour cet établissement. La réalisation d'une mesure éducative au cours du 3<sup>e</sup> trimestre est possible mais reste facultative. Seule la mesure éducative réalisée au cours du 2<sup>e</sup> trimestre à partir des documents fournis permet de pouvoir bénéficier de l'aide.



L'idéal est de pouvoir réaliser la mesure en même temps que la distribution de produits au goûter, avec l'appui d'un personnel chargé de la distribution ou de la surveillance, ou avec l'aide d'un agent ou animateur externe recruté pour l'occasion. La mesure éducative peut aussi être réalisée en classe : il faudra alors veiller à ce que les élèves qui bénéficient de cette mesure soient bien les élèves qui ont bénéficié de la distribution de produits dans le cadre du programme européen.

## QUAND METTRE EN ŒUVRE LES MESURES ÉDUCATIVES ?

Les mesures éducatives sont définies par le ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation. Les demandeurs d'aide sont tenus d'utiliser au moins un des supports disponibles sur le site Internet du ministère de l'Agriculture et de l'Alimentation : <https://agriculture.gouv.fr/la-mesure-educative-daccompagnement>.



Ces supports sont classés par niveau scolaire et sont déclinés pour la métropole et pour l'Outremer.

## COMMENT JUSTIFIER DE LA MISE EN ŒUVRE DES MESURES ÉDUCATIVES ?

Lors du dépôt de son dossier, **le demandeur d'aide devra déclarer avoir réalisé la mesure éducative obligatoire**, en indiquant le(s) support(s) utilisé(s) parmi la liste figurant sur la page du site Internet citée ci-dessus.

Il devra par ailleurs conserver, en cas de contrôle, les preuves de réalisation de cette mesure éducative, avec au minimum :

- ▶ la **déclaration de la/des date(s) de mise en œuvre**, avec la mention des classes/groupes d'élèves concernés et du/des support(s) éducatif(s) utilisé(s) ;
- ▶ des **preuves visuelles attestant de la réalisation** (photos, compte-rendu d'activité du professeur ou des intervenants, article de presse, quelques supports complétés par les élèves...).

